

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНА
приказом ФГБНУ «Росинформагротех»
от 04.08.2025 № 152

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных в ФГБНУ «Росинформагротех»

рп. Правдинский

2025

1. Общие положения

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) является основополагающим внутренним документом ФГБНУ «Росинформагротех» (далее – Учреждение), регулирующим вопросы обработки и обеспечения безопасности персональных данных (далее – ПДн).

Политика разработана в целях обеспечения соответствия законодательству Российской Федерации методов обработки, хранения и защиты персональных данных работников и граждан, применяемых в Учреждении.

В Политике раскрываются основные категории персональных данных, обрабатываемых в Учреждении, цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности Учреждения при обработке ПДн, права субъектов ПДн, а также перечень мер, применяемых Учреждением в целях обеспечения безопасности ПДн при их обработке и хранении.

Политика определяет действия работников Учреждения при осуществлении ими функций по обработке ПДн в целях непосредственной реализации закрепленных в Политике принципов, а также является информационным ресурсом для субъектов ПДн, позволяющим определить концептуальные основы деятельности Учреждения при обработке ПДн.

Политика является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Учреждения при обработке и защите персональных данных.

2. Источники нормативного правового регулирования вопросов обработки персональных данных в Учреждении

Политика определяется на основании следующих нормативных правовых актов Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;

постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

постановление Правительства Российской Федерации от 08.02.2018 № 127 «Об утверждении Правил категорирования объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации, а также перечня показателей критериев значимости объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации и их значений»;

иные нормативные правовые акты и методические документы Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – Роскомнадзор), Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспертному контролю, регулирующие правоотношения, связанные с обработкой и защитой ПДн.

3. Основные термины и понятия

Конфиденциальная информация – информация, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, и которая представляет коммерческую, служебную или личную тайны, охраняющиеся её владельцами;

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн), определяемая нормативными правовыми актами Российской Федерации, Перечнем ПДн, обрабатываемых в Учреждении, локальными актами Учреждения;

Информационная система персональных данных – информационная система, представляющая собой совокупность содержащихся в базе данных ПДн и их обработку, информационных технологий и технических средств;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн;

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн;

Использование персональных данных – действия (операции) с ПДн, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта ПДн или других лиц;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн);

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн;

Общедоступные персональные данные – ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта ПДн или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному кругу лиц;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу, в том числе обнародование ПДн в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к ПДн каким-либо иным способом;

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной

системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

4. Общие принципы и цели обработки персональных данных

4.1. Обработка ПДн в Учреждении осуществляется на основе следующих принципов:

Законность целей и способов обработки ПДн;

Соответствие целей обработки ПДн целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям Учреждения;

Соответствие содержания и объема обрабатываемых ПДн целям обработки ПДн;

Достоверность ПДн, их достаточность для целей обработки, недопустимость обработки ПДн, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн;

Недопустимость объединения документов (журналов, реестров, баз данных), содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

Осуществление хранения ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

Уничтожение обрабатываемых ПДн либо их обезличивание по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Субъект ПДн является собственником своих ПДн и самостоятельно решает вопрос передачи Учреждению своих ПДн.

4.3. Держателем ПДн является Учреждение, которому субъект ПДн предоставляет право обработки своих ПДн. Учреждение в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, обладает правом выполнения всех необходимых действий (операций), связанных с обработкой ПДн, находящихся в его распоряжении.

4.4. Комплекс мер по защите ПДн направлен на предупреждение нарушений доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности ПДн и обеспечивает безопасность информации в процессе деятельности Учреждения.

4.5. Учреждение при обработке ПДн принимает организационные и при необходимости технические меры и шифровальные (криптографические) средства для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий, в соответствии с требованиями

к обеспечению безопасности ПДн при их обработке.

4.6. Для защиты ПДн в Учреждении применяются следующие правила:

Ограничение и регламентация состава работников Учреждения, функциональные обязанности которых требуют доступа к информации, содержащей ПДн;

Строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между работниками Учреждения;

Рациональное размещение рабочих мест, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации;

Знание работниками Учреждения требований нормативно-методических документов по защите ПДн;

Установление персональной ответственности работников Учреждения, участвующих в обработке ПДн, за выполнение требований по обеспечению безопасности ПДн;

Установление режима конфиденциальности в соответствии с требованиями по обеспечению безопасности ПДн при работе с конфиденциальными сведениями;

Определение угроз безопасности ПДн при создании информационных систем для обработки ПДн;

Исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц в помещениях Учреждения, в которых ведется обработка ПДн и находятся соответствующие технические средства и системы обработки информации ПДн;

Организация порядка уничтожения персональных данных;

Своевременное выявление нарушений требований разрешительной системы доступа;

Разъяснительная работа с работниками подразделений Учреждения по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами;

Регулярное обучение работников Учреждения в сфере обеспечения безопасности ПДн;

Ограничение доступа к техническим средствам и системам обработки информации, на которых содержатся ПДн;

Создание целенаправленных неблагоприятных условий и труднопреодолимых препятствий для лиц, пытающихся совершить несанкционированный доступ и овладение информацией;

Резервирование защищаемых данных (создание резервных копий).

4.7. Цели обработки персональных данных:

обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации,

законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Учреждения;

заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров с индивидуальными предпринимателями, физическими, юридическими и иными лицами в случаях, предусмотренных действующим законодательством и уставом Учреждения;

организация кадрового учета Учреждения: заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведение кадрового делопроизводства; пользование различного вида льготами; исполнение требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонафицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение; заполнение первичной статистической документации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также уставом и внутренними документами Учреждения;

осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Учреждение, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;

защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

подготовка, заключение, исполнение и прекращения договоров с контрагентами;

обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Учреждения;

формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Учреждения;

исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

осуществление прав и законных интересов Учреждения в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения или третьих лиц, либо достижения общественно значимых целей;

в иных законных целях.

5. Правовые основания обработки персональных данных

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;

постановление Правительства Российской Федерации от 10.12.2008 № 941 «Об утверждении Положения о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с государственной регистрацией товарного знака и знака обслуживания, с государственной регистрацией и предоставлением исключительного права на географическое указание, наименование места происхождения товара, а также с государственной регистрацией отчуждения исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации, залога исключительного права, предоставления права использования такого результата или такого средства по договору, перехода исключительного права на такой результат или такое средство без договора»;

административные регламенты предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственных услуг;

локальные нормативные документы Учреждения;

согласия на обработку персональных данных, получаемые от субъектов представления персональных данных.

6. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Учреждение обрабатывает ПДн следующих категорий субъектов ПДн данных:

6.1. Кандидаты для приема на работу в Учреждение:
фамилия, имя, отчество;
пол;
гражданство;
дата и место рождения;
контактные данные;
сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
иные ПДн, сообщаемые кандидатами в резюме и (или) сопроводительных письмах.

6.2. Работники и бывшие работники Учреждения:
фамилия, имя, отчество;
пол;
гражданство;
дата и место рождения;
изображение (фотография);
паспортные данные;
адрес регистрации по месту жительства;
адрес фактического проживания;
контактные данные;
индивидуальный номер налогоплательщика;
страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
семейное положение, наличие детей, родственные связи;
сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий;
данные о регистрации брака;
сведения о воинском учете;
сведения об инвалидности;
сведения об удержании алиментов;
сведения о доходе с предыдущего места работы;
иные ПДн, предоставляемые работниками Учреждения в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

6.3. Члены семьи работников Учреждения:
фамилия, имя, отчество;

степень родства;
год рождения;
иные ПДн, предоставляемые работниками Учреждения в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

6.4. Клиенты, пользователи услугами и контрагенты Учреждения (физические лица):

фамилия, имя, отчество;
паспортные данные;
контактные данные;
индивидуальный номер налогоплательщика;
номер расчетного счета (банковские реквизиты);
логин и пароль для доступа к сервисам;
статистическая информация, собираемая специализированными программными средствами, в том числе – счётчиками;
иные ПДн, сообщаемые субъектом ПДн по своему усмотрению;
иные ПДн, предоставляемые заявителями или их представителями, клиентами или контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров, получения государственных услуг.

6.5. Обучающиеся по образовательным программам Учреждения:

фамилия, имя, отчество;
паспортные данные;
адрес регистрации по месту жительства;
контактные данные;
данные диплома о высшем образовании;
данные СНИЛС;
иные ПДн, предоставляемые обучающимися в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7. Порядок и условия обработки персональных данных

7.1. Обработка ПДн осуществляется с согласия субъектов ПДн на обработку их ПДн, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку ПДн. К обработке ПДн допускаются работники, в должностные обязанности которых входит обработка ПДн.

7.3. Обработка ПДн осуществляется путем:
получения ПДн в устной и письменной форме непосредственно от субъектов ПДн;
получения ПДн из общедоступных источников;

внесения ПДн в журналы, реестры и информационные системы Учреждения;

использования иных способов обработки ПДн.

7.4. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта ПДн на обработку его ПДн.

7.5. Учреждение устанавливает следующие сроки и условия прекращения обработки персональных данных:

достижение определенной даты;

достижение целей обработки персональных данных и максимальных сроков хранения – в течение 30 дней с даты наступления события;

утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных – в течение 30 дней с даты наступления события;

предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней с даты наступления события;

невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных – в течение 10 дней с даты обнаружения;

отзыв субъектом персональных данных согласия на их обработку, если сохранение персональных данных более не требуется для их обработки – в течение 30 дней с даты поступления указанного отзыва;

требование субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных – в течение 10 рабочих дней с даты поступления указанного требования;

истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных.

8. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

8.1. Подтверждение факта обработки ПДн, правовые основания и цели обработки ПДн, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляются субъекту ПДн или его представителю при обращении в

Учреждение либо при получении Учреждением запроса субъекта ПДн или его представителя.

8.2. Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе если доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.3. В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Учреждение осуществляет блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

8.4. В случае подтверждения факта неточности ПДн, Учреждение, на основании сведений, представленных субъектом ПДн или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов, уточняет ПДн и снимает блокирование ПДн.

8.5. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении (запросе) субъекта ПДн или его представителя либо Роскомнадзора Учреждение осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн.

8.6. При достижении целей обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку ПДн подлежат уничтожению, если: иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, регламентирующим предоставление государственных услуг Роспатентом;

Учреждение не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами;

иное не предусмотрено договором, соглашением между Учреждением и субъектом ПДн.

9. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных

9.1. Права, обязанности и юридическая ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и настоящим положением Учреждения.

9.2. Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, и его освобождение от указанных обязанностей

осуществляется руководителем Учреждения. При назначении лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, учитываются полномочия, компетенция и личностные качества должностного лица, которые позволят ему надлежащим образом и в полном объеме реализовывать свои права и выполнять обязанности, предусмотренные настоящим положением Учреждения.

1.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, должно (обязано):

1.3.1. осуществлять внутренний контроль над соблюдением Учреждением и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

1.3.2. доводить до сведения работников Учреждения положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных нормативных актов Учреждения по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

1.3.3. обеспечить организацию приема и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль над приемом и обработкой таких обращений и запросов.

10. Заключительные положения

Учреждение имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на официальном сайте Учреждения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики. Действующая редакция постоянно доступна на официальном сайте Учреждения.