



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Российский научно-исследовательский институт информации и технико-экономических исследований по инженерно-техническому обеспечению агропромышленного комплекса»

(ФГБНУ «Росинформагротех»)

ПРИКАЗ

15.08.2024

№ 130

Об утверждении Положения о режиме занятий обучающихся
в аспирантуре ФГБНУ «Росинформагротех»

В целях приведения локальных нормативных актов в соответствие
с действующим законодательством

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о режиме занятий обучающихся
в аспирантуре ФГБНУ «Росинформагротех», принятое Ученым советом
08 августа 2024 г. протокол № 4 и одобренное Советом молодых ученых
01 августа 2024 г. протокол № 4 (Приложение).

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: протокол заседания Ученого совета
ФГБНУ «Росинформагротех» от 08.08.2024 № 4.

Врио директора

М.В. Дулясова

Приложение
к приказу ФГБНУ «Росинформагротех»

от 15.08.2024 № 130

Принято
решением Ученого совета
от 08.08.2024 протокол № 4

с учетом мнения Совета молодых ученых
на заседании от 01.08.2024 протокол № 4



Утверждаю

Врио директора
ФГБНУ «Росинформагротех»
М.В. Дулясова
от 15 августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся в аспирантуре
ФГБНУ «Росинформагротех»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует режим занятий аспирантов, обучающихся в аспирантуре федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научно-исследовательский институт информации и технико-экономических исследований по инженерно-техническому обеспечению агропромышленного комплекса» (далее – ФГБНУ «Росинформагротех», Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Уставом Учреждения.

- локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими организацию, обеспечение и реализацию образовательного процесса, а также обработку персональных данных.

2. Основные понятия

2.1. Программа подготовки – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде

учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

календарный учебный график – документ, определяющий последовательность чередования обучения, аттестации и каникулярного времени обучающихся всех научных специальностей в течение учебного года;

учебное расписание – один из основных организационных документов, регулирующих учебный процесс в Учреждении по дням недели в разрезе курсов, групп (подгрупп) по программам подготовки. Оно способствует планированию организации учебного процесса и повышению эффективности работы преподавателей.

3. Режим занятий обучающихся

3.1. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебными планами, расписаниями занятий, календарными учебными графиками.

3.2. Образовательный процесс по программе подготовки в Учреждении разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной форме обучения начинается 1 октября и заканчивается согласно календарному учебному графику конкретного направления подготовки (специальности). Учреждение может перенести срок начала учебного года не более чем на 2 месяца.

3.3. Календарный учебный график формируется по каждой программе подготовки с указанием периодов осуществления учебной деятельности (теоретическое сессии: экзаменационная, итоговая аттестация, практики, научно-исследовательская работа, каникулы).

3.4. Величина зачётной единицы соответствует 27 астрономическим часам или 36 академическим часам, при продолжительности академического часа 45 минут.

3.5. При очной форме обучения, объём образовательной программы, реализуемой за один учебный год, не включая объём факультативных дисциплин, составляет 60 зачётных единиц.

3.6. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объём программы устанавливается университетом в размере не более 75 зачётных единиц и может различаться для каждого учебного года.

3.7. В учебном году для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель и не более 8 недель.

3.8. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов - семестрам.

Учебный год для обучающихся очной формы обучения состоит из двух семестров, в соответствии с календарным учебным графиком.

3.9. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. В нерабочие праздничные дни образовательная деятельность не проводится.

Для всех учебных занятий, выпавших в расписании учебных занятий на нерабочие праздничные дни, организуется перенос этих занятий на другие дни в течение семестра.

3.10. Учебные расписания разрабатываются в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком.

3.11. Основные требования к составлению расписания:

- равномерное распределение учебных занятий по дням недели;
- исключение перерывов, удлиняющих рабочий день обучающегося, за исключением обеденного перерыва и перерыва между занятиями в 10 минут;

– продолжительность аудиторных занятий для обучающихся очной формы обучения не может составлять более 8 часов в день;

– лекции, как правило, включать в расписание в начале учебных занятий;

3.12. Учебное расписание по очной форме обучения составляется на семестр и размещается на официальном сайте не позже, чем за 10 дней до начала каждого семестра.

Утверждает учебные расписания заведующий кафедрой.

3.13. В случае переноса или замены учебных занятий, заведующий кафедрой организуют работу по извещению об этом обучающихся не позднее, чем за три дня до начала занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине - в день проведения занятий.

3.14. Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут. Одно занятие объединяет 2 академических часа (одна пара). Перерывы после окончания академического часа устанавливаются 10 минут.

3.15. При обучении и прохождении научно-исследовательской практики аспиранты подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка Учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения или уполномоченным лицом, и вводится в действие приказом директора Учреждения.

4.2. Настоящее Положение действует до момента его отмены или введения в действие нового положения.